

# CHECKLISTE FINANZIERUNGSUNTERLAGEN

## PERSÖNLICHE UNTERLAGEN

- ☐ Ausweiskopie (Pass oder ID)
- ☐ Aktueller Lohnausweis
- ☐ Kopie der letzten Steuererklärung, inklusive Zusatzblättern
- ☐ 3 letzte Lohnabrechnungen
- ☐ Nachweis Guthaben 3. Säule (sofern Vorbezug oder Verpfändung 3. Säule)
- ☐ Pensionskassenausweis (sofern Vorbezug oder Verpfändung 2. Säule)
- ☐ Betreuungsauszug
- ☐ Nachweis der Eigenmittel (bei Kauf; Kontoauszüge)
- ☐ Bei Selbständigerwerbenden: Bilanz und Erfolgsrechnung der letzten 3 Jahre
- ☐ Kopie des aktuellen Hypothekarvertrages (bei Ablösung einer Hypothek)

## DIESE UNTERLAGEN BRAUCHEN SIE BEI ALLEN LIEGENSCHAFTEN

- ☐ Grundbuchauszug (nicht älter als 6 Monate) und/oder Kaufvertrag/ Kaufvertragsentwurf
- ☐ Situations-/ Katasterplan
- ☐ Fotos der Liegenschaft (Innen- und Aussenansicht)
- ☐ Gebäudeversicherungsausweis mit Angabe der Kubatur (in m3)
- ☐ Baurechtsvertrag (für Liegenschaften im Baurecht)
- ☐ Plan/Grundriss des Gebäudes (sofern vorhanden)
- ☐ Verkaufsdokumentation (sofern vorhanden)

## ZUSÄTZLICHE UNTERLAGEN

### BEI NEUBAUTEN

- ☐ Baubeschrieb (sofern vorhanden)
- ☐ Kostenvoranschlag oder Kubische Berechnungen SIA

### BAUBEWILLIGUNGEN

- ☐ Bauherren und Bauwesenversicherung
- ☐ Kopie Generalunternehmervertrag (sofern Liegenschaft durch General Unternehmer erstellt)

### BEI UMBAUTEN UND RENOVATIONEN

- ☐ Umbaubeschrieb
- ☐ Umbaupläne
- ☐ Kostenvoranschlag
- ☐ Baubewilligung

### BEI EIGENTUMSWOHNUNGEN

- ☐ Stockwerkeigentum-Begründungsakt mit Wertquotenaufteilung
- ☐ Nutzungs- und Verwaltungsreglement der STWE Gemeinschaft

## BEMERKUNG:

---

---